

## OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

KIEROWNIK OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BOJANOWIE

ogłasza

nabór na wolne stanowisko

### Referenta ds. funduszu alimentacyjnego, świadczenia wychowawczego oraz świadczenia Dobry Start

#### Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym,
4. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. nieposzlakowana opinia,
6. wykształcenie wyższe,
7. znajomość przepisów prawa w zakresie ustaw i aktów wykonawczych do ustaw: o funduszu alimentacyjnym, o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, świadczeniu Dobry Start, Kodeks postępowania administracyjnego.
8. umiejętność sprawnej obsługi komputera

#### Wymagania dodatkowe:

1. preferowane doświadczenie z zakresu przygotowywania i wydawania decyzji administracyjnych,
2. preferowany staż pracy w jednostkach samorządu terytorialnego,
3. umiejętność pracy w zespole,
4. umiejętność dobrej organizacji pracy, kreatywność, otwartość, dokładność, obowiązkowość, rzetelność i łatwość nawiązywania kontaktów, samodzielność

#### Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. przyjmowanie wniosków i ustalanie prawa do świadczeń funduszu alimentacyjnego, pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz świadczenia Dobry Start,
2. opracowywanie wniosków pod względem merytorycznym przed wydaniem decyzji administracyjnej bądź informacji o przyznaniu świadczenia,
3. przygotowywanie decyzji administracyjnej związku z przyznaniem prawa do świadczeń bądź informacji o przyznaniu świadczenia,
4. prowadzenie dokumentacji świadczeń,
5. prowadzenie sprawozdawczości w zakresie świadczeń,
6. prowadzenie dokumentacji wypłat przyznanych świadczeń,

#### Warunki pracy na stanowisku:

1. miejsce pracy: Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Rynek 12, 63-940 Bojanowo
2. rodzaj pracy: stanowisko urzędnicze,
3. wymiar czasu pracy: pełny etat,
4. termin rozpoczęcia pracy: sierpień 2019 roku

### **Wymagane dokumenty:**

1. list motywacyjny,
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzór w załączeniu),
3. dokument poświadczający wykształcenie (kserokopia),
4. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym,
5. oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie, o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (wzór w załączeniu)
6. klauzula zgody kandydata na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji w brzmieniu: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Bojanowie na potrzeby przeprowadzenia konkursu na stanowisko Referenta ds. funduszu alimentacyjnego, świadczenia wychowawczego oraz świadczenia Dobry Start

Dokumenty aplikacyjne powinny być podpisane przez kandydata, a w przypadku składania kserokopii, odpisów, uwierzytelnione przez kandydata poprzez złożenie podpisu na dokumencie.

**Dokumenty należy składać** w Ośrodku Pomocy Społecznej ul. Rynek 12 lub pocztą w zamkniętej kopercie z napisem: „Dotyczy naboru na stanowisko Referenta ds. funduszu alimentacyjnego, świadczenia wychowawczego oraz świadczenia Dobry Start” **do godz. 15.00 dnia 24-07-2019**

Aplikacje, które wpłyną do ośrodka po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Zastrzega się możliwość nie zatrudnienia żadnego kandydata.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił poniżej 6%.

Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą ul. Rynek 12 w Bojanowie. Pełna treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie [www.opsbojanowo.pl](http://www.opsbojanowo.pl) oraz w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie

Bojanowo, dnia 10-07-2019

**KIEROWNIK**  
**OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**mgr Sabina Szachetka-Andersz**